



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELLIA MARINA

Via Frischia – 88050 Sella Marina (CZ) – Tel **0961964134**
C.F. 97035130794 – Codice Ministeriale CZIC848003
Mail: czic848003@istruzione.it – PEC: czic848003@pec.istruzione.it
Sito WEB: <http://www.icselliamarina.edu.it>

Circ. n° 180/2024

Ai docenti della Scuola primaria
Al D.S.G.A.- Segreteria
Sito Web
Atti

Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico - Scuola primaria - a.s. 2023/2024.

Tutti i docenti sono invitati a rispettare modalità e tempi indicati nelle seguenti disposizioni

TERMINE DELLE LEZIONI: Venerdì 7 Giugno 2024

Prima di procedere allo scrutinio si raccomanda di leggere attentamente il D. Lgs. 62 del 13 aprile 2017, "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), la legge 13 luglio 2015, n. 107", relativamente all'articolato pertinente alla Valutazione nel Primo Ciclo – Segmento Scuola Primaria -, **I'O.M. n. 172/2020** e dalle allegate Linee guida e di tenere conto di quanto stabilito nel Collegio dei Docenti del 16.05.2024.

CALENDARIO SCRUTINI FINALI:

Considerato che gli edifici della Scuola primaria di Via giardinello, Uria e Calabricata sono occupati per lo svolgimento delle elezioni Europee e Amministrative, le riunioni dei consigli di interclasse per gli scrutini finali si svolgeranno presso la Scuola secondaria di primo grado sita in Via Frischia:

Giorno	Classe	Orario - un'ora per classe	Classi	Orario - un'ora per classe	Classi
Lunedì 10 Giugno	Plesso di Uria	08:30 – 10:30	I-II	10.30 – 13.30	III – IV – V
Martedì 11 Giugno	Plesso di Via Giardinello	08.30 – 10.30	I-II	10.30 – 13.30	III – IV – V
Martedì 11 Giugno	Plesso di Calabricata	08.30 – 10.30	I-II	10.30 – 13.30	III – IV – V

N. B.: Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto Legislativo 62/2017, gli alunni della Scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di Scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione. Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per situazioni di mancata frequenza delle attività didattiche, perduranti e opportunamente verbalizzate per tutto l'a.s., il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione. È necessario che la valutazione degli alunni rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto di ri-accomodamento rispetto al vissuto ultimo. Pertanto, il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, con riferimento all'intero anno scolastico.

Qualora si prospetti l'eventualità di una non ammissione alla classe successiva, i docenti di classe sono tenuti a presentare, preventivamente, motivata relazione al Dirigente Scolastico, con evidenze dei passaggi presidiati (comunicazioni alle Famiglie, metodologie adottate, esiti attività di recupero, obiettivi raggiunti) entro e non oltre il 03.06.2024.

Mercoledì 12 Giugno 2024 - pubblicazione risultato scrutinio finale Scuola Primaria - Registro Elettronico.

Martedì 18 GIUGNO 2024 : INCONTRO CONTINUITÀ VERTICALE

- ore 10.30: i docenti dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia incontrano i docenti delle classi quinte della Scuola primaria;
- ore 11.30: i docenti delle classi quinte della Scuola primaria incontrano i docenti delle classi terze della Scuola secondaria di primo grado.

Gli incontri si terranno presso la Scuola secondaria di primo grado

Giovedì 20 Giugno 2024:

☐ ore 9.00 - 12.00 - Incontro dei dipartimenti orizzontali - segmento Scuola primaria - Tutti i Docenti della Scuola primaria si riuniranno presso il Plesso di Via Giardinello per discutere in merito a problematiche riscontrate nell'a.s. 2023/2024, all'Insegnamento dell'Educazione Civica, alla rivisitazione di un quadro orario riferito anche alla distribuzione oraria delle discipline, varie ed eventuali. Gli incontri si terranno c/o la Scuola Primaria Plesso di Via Giardinello.

Giovedì 27 GIUGNO 2024 - ore 17.00: Collegio dei docenti unitario (**La data potrà subire variazione che sarà tempestivamente comunicata**)

OGNI INSEGNANTE, ALLA DATA DELLO SCRUTINIO, DEVE PRESENTARE

☐ l'attribuzione di giudizi descrittivi per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegate Linee guida, per ciascun alunno e per ciascuna materia, che vanno trascritti sul registro elettronico e inviati da voti proposti all'area scrutinio (entro il 7 Giugno 2024);

☐ la Relazione finale di verifica della propria programmazione in linea con quanto svolto, comprese le prove di verifica.

Le relazioni dovranno essere inserite nel registro elettronico, (area obiettivi/programmazione/libri di testo - didattica verbali), unitamente a eventuali altri documenti riguardanti la classe/alunni prodotti dai docenti del Team.

DOCENTI DI SOSTEGNO

☐ Predispongono una scheda di sintesi per la verifica e la valutazione del P.E.I. di ciascun alunno DVA da cui si evidenziano:

- le modalità di intervento in presenza e a distanza;
- le aree di intervento privilegiate;
- le attività integrative svolte;
- le competenze comportamentali e disciplinari acquisite dall'alunno;
- le modalità di verifica;
- i criteri per la valutazione finale.

☐ Curano la formulazione del giudizio di idoneità (attribuzione giudizio descrittivo) dei singoli alunni, da concordare in sede di Scrutinio.

☐ Redigono la relazione finale sugli alunni DVA, firmata dall'Insegnante di sostegno e inviata tramite e-mail al Dirigente Scolastico.

IL GIORNO DELLO SCRUTINIO, L'ÉQUIPE PEDAGOGICA DI CIASCUNA CLASSE

- **prende in esame**, per ciascuna disciplina, le proposte di attribuzione giudizio descrittivo e le discute prima di assegnare quello definitivo;
- **formula un Giudizio globale da riportare sulla Scheda di Valutazione (Registro Elettronico)**;

- **redige** una Relazione Finale di verifica dell'andamento educativo-didattico della classe;
- **Per le classi quinte compila**, collegialmente, il nuovo documento, già predisposto sul Registro Elettronico, per la **Certificazioni delle Competenze**.

Per consentire il normale svolgimento degli scrutini si raccomanda di compilare, nel dettaglio, il registro elettronico personale dell'Insegnante, assicurandosi di aver inviato correttamente tutti i dati al coordinatore di classe.

CONSEGNA ATTI

Eventuali atti da consegnare dovranno essere inviati o brevi manu o tramite e-mail alla Segreteria della Scuola per gli adempimenti di competenza.

Sempre tramite e-mail, inviata alla Segreteria della Scuola, ogni docente dovrà presentare:

- ☐ domanda di ferie: gg. 32 + gg. 4 di festività soppresse, completa di recapito estivo. Neoassunti: gg. 30 + gg. 4 di festività soppresse;
- ☐ dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d'Istituto.

(per tali richieste la modulistica è reperibile su sito della Scuola – Area: Scuola/Le Carte della Scuola/Modulistica)

DOCUMENTO FINALE PER LE FAMIGLIE

Per tutte le classi, i genitori degli alunni avranno cura di visionare, ed eventualmente stampare autonomamente, il documento di valutazione presente nell'area dedicata del loro registro elettronico.

RIPRESA DI SERVIZIO

Tutti i docenti in servizio riprenderanno regolarmente servizio il **02/09/2024**.

Si ricorda, infine, che tutti devono rispettare i suddetti adempimenti, compresi i docenti a tempo determinato, in servizio fino al 30 Giugno.

N.B. Qualsiasi variazione e/o integrazione dovesse rendersi necessaria, sarà tempestivamente comunicata.

F.to Il Dirigente Scolastico
Filomena Rita Folino

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993