



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELLIA MARINA

VIA FRISCHIA – 88050 SELLIA MARINA (CZ) – TEL **0961964134**
C.F. 97035130794 – CODICE MINISTERIALE CZIC848003
MAIL: CZIC848003@ISTRUZIONE.IT – PEC: CZIC848003@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito WEB: <http://www.icselliamarina.edu.it>

Anno Scolastico 2022/2023

Verbale n. 11

Consiglio di Istituto del 12.06.2023

Il giorno 12 del mese di Giugno del corrente Anno 2023, alle ore 17:00, presso i locali della Scuola Secondaria di Primo Grado, si è riunito Consiglio di Istituto, regolarmente convocato, con Nota Prot. 4894/U del 07/06/2023, per discutere i seguenti Punti posti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del Verbale della Seduta precedente;
2. Stato di attuazione del programma annuale 2023;
3. Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021, per il "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi" del PNRR , progetto codice : M4C1I3.2-2022-961 per un importo pari ad euro 89.764,39 (IVA ESCLUSA) senza previa consultazione di due o più operatori economici, mediante Ordine Diretto di Acquisto e/o Trattativa diretta sul sistema della Piattaforma MePA.
4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Punto Aggiuntivo:

5. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

Sono Presenti:

Componente Genitori	P/A	Componente Docenti	P/A
Dardano Antonietta	P	Sinatora Gregorio	P
Mauro Giuseppe	A	Candido Giuseppe	A
Dragone Concetta	P	Comi Francesca	P
Costantino Nicola	A	Opipari Paola	P
Biamonte Giulio	P	Schipani Giuseppina	P
Codispoti Olga	A	Rugiero Mariagrazia	P
Filippis Giuseppe	A	Falbo Carmela	P
Trimboli Enrica	P	Voci Nadia	A
Componente ATA	P/A	Dirigente Scolastico	
Falbo Giovanna G.	P	Comerci Giulio	P
Pisano Sergio	A	////////////////////////////////////	

Presiede la seduta il Presidente Dott.ssa Antonietta Dardano.
Svolge le funzioni di Segretario il Prof. Gregorio Sinatora.

Il Presidente, Dott.ssa Antonietta Dardano, dopo aver salutato i presenti, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la Seduta e passa la parola al Dirigente Scolastico (DS), Prof. Giulio Comerci.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver salutato i presenti, prima di procedere alla discussione, chiede al Consiglio di Istituto l'autorizzazione a potere inserire un ulteriore Punto all'O.d.G. (il 5°) relativo al "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi". Il Consiglio dà Parere Favorevole. Di seguito, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione dei Punti all'O.d.G..

1. Lettura e approvazione del Verbale della Seduta precedente;

In merito al Primo Punto all'O.d.G. il Dirigente Scolastico dà lettura del Verbale della Seduta precedente.

Il Consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità. **Delibera n. 71**

2. Stato di attuazione del Programma Annuale 2023;

Il Dirigente Scolastico comunica che il DSGA, Dott.ssa Rosa Maria Dardano, avrebbe dovuto conferire su questo punto, relativamente alla parte tecnico-contabile e finanziaria, ma per sopraggiunte problematiche di gestione familiare non può essere presente. Il DS passa dunque ad illustrare la Relazione sullo Stato di attuazione del Programma Annuale A.F. 2023, Prot. n. 5048 del 12/06/2023 – Relazione allegata al presente Verbale. Nello specifico, le entrate e le uscite sono definite rispettivamente nel documento contabile predisposto annualmente dalle scuole, all'interno del quale vengono indicate tutte le operazioni finanziarie di entrata e di uscita riferite al periodo di competenza. Per entrate si intende quelle che hanno diritto ad essere rimosse durante l'esercizio di competenza e sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza; per uscite si intende quelle che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse a disposizione, distinte per attività amministrative, didattiche, progetti e gestioni economiche separate. È dunque uno strumento che fornisce alle scuole il quadro completo sulla dotazione finanziaria disponibile al fine di garantire una corretta ed efficace programmazione annuale conforme alle attività di istruzione, formazione e di orientamento previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Parallelamente al programma annuale si allega anche una relazione illustrativa, che descrive dettagliatamente sia gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF, sia i risultati della gestione in corso fino alla data di presentazione del programma medesimo. Il Programma Annuale deve rispondere a diversi criteri che, in generale, regolano l'attività delle pubbliche amministrazioni e quindi anche degli istituti scolastici. Nello specifico si tratta di 3 criteri: efficacia: la capacità dell'istituzione scolastica di raggiungere gli obiettivi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.); efficienza: la capacità della scuola di fornire il servizio formativo ed educativo con il minor dispendio di risorse economiche possibile ottimizzando il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti; economicità: la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con le proprie risorse disponibili, in modo tale che le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

Dalla Relazione di cui sopra, in merito a questo Punto all'O.d.G., emerge un quadro confortante, poiché, così come dispone il Decreto Interministeriale 129/2018, ad ogni fase di verifica, si è potuta constatare la realizzazione puntuale del Programma Annuale.

Il Presidente del Consiglio prende la parola al fine di chiedere il motivo per cui si sia registrato, per l'a.s. corrente, un eccessivo ricorso alle lezioni private; si chiede se le lezioni private affianchino, sostituiscano o compensino l'istruzione pubblica. Interviene la Consigliera Giovanna Falbo ricordando che un tempo erano previsti degli interventi didattici ed educativi (IDEI, ricorda il DS, relativamente ai suoi anni di docenza nei Licei), attività obbligatorie di recupero. Il Dirigente Scolastico, nel ringraziare il Presidente del C.d.I. per le occasioni di stimolo alla riflessione, fa presente al C.d.I. che l'IC Statale Sellia Marina è riuscito ad intercettare, con la selezione della propria proposta progettuale, i fondi PNRR Misura "Colmare i divari", dedicata, appunto, a colmare i divari nell'apprendimento, per la cui realizzazione si è in attesa di informativa su scadenze e modalità operative da parte del Ministero Istruzione e Merito. Un Progetto, quest'ultimo, disegnato dal Gruppo di Lavoro PNRR, che mirerà alla formazione di tutta la "comunità educante" selliese. I docenti presenti, allineandosi a quanto riferito dal DS, ribadiscono, per l'anno scolastico successivo, la necessità di attivazione di corsi e progetti di potenziamento a sostegno dell'utenza.

Il Consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità. **Delibera n. 72**

3. *Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021, per il "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi" del PNRR, progetto codice : M4C1I3.2-2022-961 per un importo pari ad euro 89.764,39 (IVA ESCLUSA) senza previa consultazione di due o più operatori economici, mediante Ordine Diretto di Acquisto e/o Trattativa diretta sul sistema della Piattaforma MePA.*

Il Dirigente Scolastico, in merito a questo Punto all'O.d.G., fa presente al Consesso che, a seguito di confronto con specialisti ed esperti, anche di ANP (Associazione Nazionale Presidi), Tavolo Tecnico dedicato al PNRR, presso USR Calabria, ha ravvisato infine la necessità di un passaggio dovuto in Sede di Consiglio di Istituto per un'autorizzazione ulteriore, anche se non richiesta, ma nell'ottica della trasparenza e del rispetto della collegialità, all'impegno di spesa previsto, considerate le scadenze temporali da rispettare e le modalità operative garantite ai Dirigenti Scolastici dall'attuale regime di deroga, con primazia della Norma (riformato Codice degli Appalti) sul Regolamento (D.I. 129/2018), in assenza di una auspicata proroga del termini di scadenza dell'impegno di spesa (fissati al 30 Giugno 2023), alla luce dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti, solo a partire dall'1 luglio 2023.

Sul Punto in questione, il Consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità. **Delibera n. 73**

4. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico informa i presenti di una missiva inoltrata alla Sua attenzione pochi minuti prima della odierna Seduta da parte del DSGA sull'utilizzo della palestra, assunta a Protocollo e di cui il C.d.I. può prendere visione. Nella missiva, sollecitata nella odierna tarda mattinata dal DS al DSGA, che tempestivamente dunque ha provveduto, sono riferite interlocuzioni informali avvenute tra la Dott.ssa Rosa Maria Dardano e il Signor Tedesco, Titolare di una Associazione Sportiva, ed osservazioni sulla apertura della palestra, sulle quali (interlocuzioni e osservazioni) il DS, a questo punto reso edotto dal DSGA, nella cura dei rapporti interistituzionali con l'Ente Locale – Comune di Sellia Marina – nelle funzioni di rappresentante legale della Istituzione Scolastica selliese, si interfacerà per chiarimenti con il Sindaco del Comune di Sellia Marina. Si registra successivamente l'intervento della Prof.ssa Comi F., che vuole ricordare quanto già deliberato nel Consiglio di Istituto precedente, sulla riserva della concessione previo protocollo, con il quale sarà disciplinato l'uso condiviso della palestra, definendo criteri e orari di utilizzo. Il Dirigente Scolastico rassicura i presenti sul fatto che, protocollo/convenzione si potrà sottoscrivere, solo ad inoltro al Primo Cittadino selliese di estratto di Delibera relativa ad uso Palestra del precedente Verbale – di cui, in questa Seduta si è deliberato su sua (del Verbale) lettura e approvazione -, di Numero Delibera del Verbale odierno, nel richiamo all'imprescindibile Allegato F ("Regolamento per la concessione di locali scolastici") al Regolamento Interno d'Istituto – Documento su cui si fonderà protocollo o convenzione -, al fine di garantire una migliore organizzazione relativamente all'uso condiviso della Palestra, nel prioritario rispetto dell'erogazione dell'Offerta Formativa da parte della Scuola. Il DSGA si preoccuperà dell'inventario, e ribadendo quanto già deliberato in Seduta di C.d.I. precedente, il DS ricorda che nei primissimi giorni di settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche, sarà effettuata, insieme all'RSPP di Istituto, la rituale verifica di inizio nuovo Anno Scolastico sulla salute dell'immobile, di tutti gli immobili forniti dall'Ente Locale all'IC Sellia Marina, e per quanto riguarda gli spazi oggetto di interferenza, la Scuola sarà, come sempre, attenta a preservare e custodire i beni.

Prende la parola il Presidente del C.d.I., richiamando l'attenzione sulla calendarizzazione, e chiedendo perché l'Associazione Sportiva non abbia fatto la domanda di uso anche alla Scuola e come, eventualmente, gestire la richiesta da parte di altre Associazioni sportive presenti sul territorio. Il Dirigente Scolastico ricorda che la procedura ha rispettato, finora, quanto previsto dalla norma, e, cioè, che la richiesta è stata fatta dall'Associazione Sportiva all'Ente Locale, Comune di Sellia Marina, proprietario, fornitore e manutentore degli edifici scolastici, e, quest'ultimo, la ha inoltrata, per il seguito di competenza, alla Scuola.

Il Dirigente Scolastico ringrazia i presenti, Genitori, Docenti, DSGA, ATA e in maniera particolare il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott.ssa Antonietta Dardano, per il suo prezioso contributo all'analisi delle problematiche emergenti. Invita quindi il Presidente a chiudere la Seduta.

Esauriti tutti i Punti all'O.d.G., la Seduta è sciolta alle ore 19.00.

Punto Aggiuntivo:

5. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto che è necessario stilare un Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. E lo stesso D.Lgs. 50/2016 che chiarisce. Anche le Scuole sono tenute ad adottare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro, a pubblicarlo sul proprio Sito e su quello del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 e ad aggiornarlo annualmente.

Il Decreto del M.I.T., che doveva specificare quanto sopra elencato, è il D.M. 14 del 16/01/2018. Esso reca inoltre procedure e schemi-tipo per la redazione del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti.

Questo significa anche riflettere sulle priorità, sugli obiettivi, su una programmazione pensata in vista del raggiungimento di obiettivi didattici, di gestione, di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse disponibili, sia umane, sia strumentali, sia finanziarie.

La ragione di tale adempimento rientra nel concetto già espresso di "programmare, adeguatamente, un Piano di acquisti di beni e servizi" confacente alle esigenze delle scuole. In riferimento alle risorse finanziarie assegnate, secondo le priorità stabilite dalla normativa, considerato anche che da anni vengono assegnate risorse finanziarie certe con congruo anticipo, in modo da consentire ogni considerazione, ogni condivisione con le varie componenti della Scuola e con gli Organi Collegiali.

-La normativa vigente-

Veniamo ora alla normativa vigente.

Con l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e con la successiva entrata in vigore del D.M. 16 gennaio 2018, n° 14 è stata introdotta la nuova disciplina in ambito di programmazione degli acquisti. In particolare, anche la previsione dell'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare, nel rispetto dei propri ordinamenti, il Programma triennale per i lavori pubblici e il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.

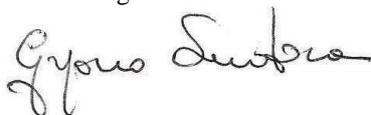
Inoltre, il DS chiede la preventiva autorizzazione al Consiglio di Istituto per poter attivare le procedure per l'affidamento diretto, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, Art. 50, lettera a) e lettera b), che entrerà in vigore dal 1° Luglio 2023, per il Progetto PNRR -Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom — Ambienti di apprendimento innovativi -"Digitalizziamoci, creiamo il nostro futuro!" (TITOLO), M4C113.2-2022-961 (CODICE AVVISO/DECRETO), € 109.512,56 (IMPORTO).

Il Dirigente chiede al Consiglio di deliberare.

Sul Punto in questione, il Consiglio di Istituto **Approva e DELIBERA all'unanimità dei presenti** il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'IC Statale Sellia Marina — che qui si allega - ed autorizza il DS ad operare per affidamento diretto secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, Art. 50, lettera a) e lettera b), che entrerà in vigore dal 1° Luglio 2023, per il Progetto sopracitato "Digitalizziamoci, creiamo il nostro futuro!".

Delibera di approvazione n. 74

Il Segretario
Prof. Gregorio Sinatora



Il Presidente
Dott.ssa Antonietta Dardano

